

ENCUESTA SECTOR PRODUCTIVO

Fecha de realización de la entrevista (DD/MM/AAAA)

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

1. Datos de la empresa encuestada

Razón social de la empresa: _____

Nombre comercial: _____

NIT: _____

Actividad Económica: _____

Sector: Público _____ Privado _____ Otro _____ ¿Cuál?: _____

2. Información de la persona de contacto

Nombres y Apellidos: _____

Cargo: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfono: _____

3. Información personal de la empresa

3.1 ¿Cuál es la totalidad de empleados con la que cuenta la empresa actualmente?

- Menos de 10 empleados
- Entre 11 y 50 empleados
- Entre 51 y 200 empleados
- Más de 200 empleados

3.2 ¿En cuál de las siguientes áreas de formación la empresa contrataría sus empleados?

- Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo Y Afines
- Economía, Administración, Contaduría Y Afines
- Agronomía Veterinaria Y Afines
- Ciencias De La Salud
- Otras _____

3.3 Considera usted que existe la necesidad de personal tecnológico en Gestión Tributaria, Contable y Financiera en la región o en su empresa?

SI NO

3.4 ¿La formación del estudiante en práctica / egresado llena las expectativas y necesidades de esa entidad?

SI NO ¿Por qué? _____

4. Información sobre procesos de contratación

4.1 ¿Qué tan fácil o difícil es cubrir una vacante en la empresa u organización?

Fácil Difícil Muy difícil

4.2 ¿Qué tiempo conseguir la vacante en su empresa?

- De 1 mes a 3 meses
- De tres meses a 6 meses
- Más de 6 mese
- Aún no encuentra la persona para la vacante

4.3 ¿Tiene o ha tenido vacantes que no ha podido llenar a pesar de tener candidatos para el puesto?

SI NO



4.4 ¿Cuáles son las principales razones por las cuales no son contratados los candidatos en un

- Falta de experiencia laboral
- Aspiraciones salariales muy altas
- Falta de conocimientos técnicos específicos
- Mala Imagen
- Bajos Niveles de Escolaridad
- Otra, Cual _____

4.5 ¿Cuáles son las competencias básicas que requieren a la hora de contratar los trabajadores de la empresa?

- Comunicación oral y/o escrita en español
- Comunicación oral y/o escrita en inglés
- Puntualidad
- Sentido de responsabilidad
- Iniciativa o proactividad
- Capacidad de síntesis de información
- Pensamiento lógico y ágil
- Negociación y resolución de conflictos
- Habilidad para tomar decisiones
- Conocimientos de uso de maquinaria
- Atención al cliente
- Otra, Cual _____

4.6 ¿Actualmente cuenta la empresa con algún convenio con UTEM para prácticas laborales y posible contratación?

SI NO

Cual _____

4.7. En caso de necesitar vincular jóvenes a su empresa, a cuál de éste tipo de entidad de formación acudiría?

- Colegio Técnico
- Centro de Formación para el trabajo
- Centro Técnico o Tecnológico
- Universidad
- Otro Cuál? _____

4.8 ¿Le gustaría recibir información de programas tecnológicos y/o de educación continuada?

SI NO

5. Información sobre Área Institucional

5.1 ¿Considera que El objeto misional de la institución contribuye profesionalmente en:?

- En su formación ciudadana democrática y emprendedora
- En su compromiso familiar y social
- En su formación de competencias y responsabilidades
- En su compromiso con el desarrollo humano de la región y del país



5.2 La educación académica recibida en el (los) programa(s) durante la formación profesional contribuye en:

- La potencialización de razonamiento analítico orientado a la solución de problemas
- La capacidad de entender los conceptos fundamentales del área de conocimiento
- Ser un profesional integral con una sólida formación de conocimientos y habilidades.
- El desarrollo de competencias profesionales, que le permitan ser negociadores, críticos, responsables y creadores

5.3 En su opinión qué tan relevante fue la formación académica recibida dentro del o de los programas para responder actualmente a las necesidades locales, regionales, nacionales o internacionales

- Altamente relevante
- Medianamente relevante
- Poco relevante
- Nada relevante

5.4 Califique la calidad educativa impartida por UTEM para la formación profesional de los estudiantes que han contratado

- De alta calidad
- De mediana calidad
- De baja calidad
- De ninguna calidad

5.5 En qué grado la calidad de enseñanza que reciben los profesionales de UTEM por parte de los docentes del cada programa han enriquecido la labor como profesionales

- En alto grado
- El mediano grado
- En bajo grado
- En ningún grado

5.6 Cómo califica la calidad de enseñanza de los docentes de UTEM en el o los programas durante su los procesos de formación de los estudiantes

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

5.7 Las prácticas laborales realizadas durante el proceso de formación por parte de el o los estudiantes de UTEM permitieron que se desempeñaran mejor en su empleo actual

- Totalmente
- En gran medida
- Solo en parte
- En nada



6. Necesidades de Capacitación

6.1 ¿Cuál es el área o departamento de la empresa que presenta mayor necesidad de formación de personal en cuanto a competencias específicas?

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Área Administrativa y Dirección |
| <input type="checkbox"/> | Área Financiera y contable |
| <input type="checkbox"/> | Área de Producción y Operaciones |
| <input type="checkbox"/> | Área Mercadeo y Ventas |
| <input type="checkbox"/> | Área de Sistemas y Tecnología |
| <input type="checkbox"/> | Área de Talento Humano |
| <input type="checkbox"/> | Área Jurídica |
| <input type="checkbox"/> | Área de Auditoria, Control y Seguimiento |

6.2. De acuerdo con la respuesta anterior por favor nombrar las competencias específicas necesarias requeridas por la empresa para la formar a los empleados o al momento de contratar personal
